



**UPM**  
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA  
BERILMU BERBAKTI

**KAMPUS  
BINTULU  
SARAWAK**  
BINTULU SARAWAK CAMPUS



KEMENTERIAN PELANCONGAN,  
INDUSTRI KREATIF DAN SENI PERSEMBAHAN



## BORANG PERMOHONAN BIASISWA KURSI TOK NAN

**SILA BACA ARAHAN DAN SYARAT-SYARAT PERMOHONAN  
DENGAN TELITI SEBELUM MENGGISI BORANG INI**

Nama Penuh : .....

Program : .....

Telefon : ..... E-Mel : .....

**Peringkat Pengajian** (sila tandakan ✓ pada petak yang berkenaan)

Diploma

Ijazah Sarjana Muda

### **SYARAT-SYARAT PERMOHONAN:**

- Pemohon adalah diingatkan untuk **membaca dengan teliti** iklan berkenaan dengan syarat-syarat permohonan.
- Pemohon mestilah anak **ANAK JATI SARAWAK** (sama ada ibu atau bapa atau kedua-duanya sekali Anak Kelahiran Sarawak).
- Bermastautin di Sarawak. Alamat tetap seperti di nyatakan di dalam MyKad.
- Sedang atau akan mengikuti pengajian secara **SEPENUH MASA** di mana-mana Institusi Pengajian Tinggi yang akan diiktiraf di **Dalam Negara sahaja**.
- Pemohon mestilah **sudah menerima tawaran** secara sepenuh masa sahaja.
- Hanya pemohon di senarai tapis untuk temuduga sahaja akan dihubungi. Jika permohonan anda tiada jawapan dalam tempoh satu (1) bulan dari tarikh tutup, maka permohonan anda dianggap **TIDAK BERJAYA**.
- Borang permohonan yang telah lengkap diisi hendaklah dikembalikan pada atau sebelum tarikh tutup kepada:

**Pejabat Dekan,  
Fakulti Kemanusiaan, Pengurusan dan Sains  
Universiti Putra Malaysia Kampus Bintulu Sarawak  
Peti Surat 396, Jalan Nyabau  
97000 Bintulu Sarawak**

Sila kepilkan salinan dokumen berikut yang **telah disahkan** serta tandakan (✓) dalam kotak yang berkenaan:

Salinan Tawaran Pengajian

Salinan MyKad (hadapan & belakang)  
ibubapa/penjaga

Salinan Mykad (hadapan & belakang) pemohon

Salinan Sijil Pelajaran Malaysia (SPM)

Salinan Keputusan peperiksaan akhir  
yang terkini

Salinan slip gaji terkini/slip pesara atau surat  
pengesahan pendapatan ibubapa/penjaga

Salinan sijil-sijil akademik/bukan akademik

Resume (sekiranya ada)

<b>A. BUTIRAN PERIBADI PEMOHON (HURUF BESAR)</b>				
Nama				
Alamat Tetap				
Alamat Pos				Poskod
No. Telefon (R/HP)		(P)	Keturunan	
No. MyKad		Agama		
Tarikh/Tempat Lahir		Kewarganegaraan		
Umur		Jantina		
Taraf Perkahwinan		E-Mel		
<b>B. BUTIRAN KURSUS PENGAJIAN</b>				
Kursus				
Fakulti				
Sesi Mula Pengajian		Tahun Pengajian Sekarang		
Tempoh Pengajian		Keputusan PNGK terkini		
<b>C. BUTIRAN KEGIATAN KO KURIKULUM (jika ruangan ini tidak mencukupi, sila kepilkan dengan lampiran berasingan)</b>				
Kegiatan	Tahun	Mewakili	Pencapaian	
<b>D. BUTIRAN PERSEKOLAHAN &amp; PENGAJIAN YANG LALU</b>				
Nama Sekolah / Institusi	Masuk	Keluar	Tajaan	Keputusan
<b>E. BUTIRAN PERIBADI IBUBAPA/PENJAGA (yang membiayai pengajian)</b>				
Butiran	Bapa/Penjaga		Ibu/Isteri Penjaga	
Nama				
No Kad Pengenalan				
Alamat Pos				
Bangsa				
Pekerjaan				
Majikan & Alamat				
Telefon	(R/HP)	(P)	(R/HP)	(P)
<b>F. BUTIRAN KEWANGAN IBUBAPA/PENJAGA (yang membiayai pengajian)</b>				
<b>Pendapatan Sebulan (Gaji Kasar)</b>				
1) Bapa/Penjaga			RM	
2) Ibu/Isteri Penjaga			RM	
3) Elaun Pesara (jika berkaitan)			RM	
4) Pendapatan Lain			RM	

**G. BUTIRAN ISI RUMAH DALAM TANGGUNGAN** (tidak termasuk yang bekerja)

Nama	Umur	Sekolah/Institusi	Tahun	Kaitan

**H. BAGI PEMOHON YANG PERNAH MENDAPAT PENAJAAN BIASISWA/PINJAMAN**

Nama Penaja		Biasiswa		Pinjaman
Nama Institusi Pengajian Yang Ditaja				
Peringkat Pengajian Yang Ditaja				
Tempoh Penajaan	Tarikh Mula Penajaan	Tarikh Tamat Penajaan		
Jumlah Setahun (RM)	Tempoh Ikatan Kontrak	Baki Ikatan Kontrak		

**I. BAGI PEMOHON YANG PERNAH BERHENTI/DIBERHENTIKAN DARI INSTITUSI**

Nama Institusi		
Peringkat Pengajian	Tahun Mula Pengajian	Tahun Berhenti
Sebab-Sebab Berhenti / Diberhentikan		

**J. PENGAKUAN PEMOHON**

Saya mengaku bahawa segala maklumat yang diberikan adalah benar. Saya juga faham sekiranya terdapat maklumat yang tidak benar, makabiasiswa saya boleh ditarik balik atau diberhentikan dengan serta merta.

\_\_\_\_\_

Tarikh

\_\_\_\_\_

Tandatangan Permohon

**K. PENGESAHAN PERMOHONAN**

Pengesahan permohonan hendaklah dibuat oleh Ketua Kaum/Penghulu/Penggawa, Guru Besar, Pegawai Daerah, Ketua Jabatan atau mana-mana Pegawai Kerajaan Kumpulan A dan Profesional.

Saya mengesahkan bahawa butiran dan maklumat yang dikemukakan oleh pemohon adalah benar.

\_\_\_\_\_

Tarikh

\_\_\_\_\_

Tandatangan & nama pegawai yang mengesahkan

\_\_\_\_\_

Cop Rasmi Jawatan